

Styrdokument

2022-12-05

Diarienummer: MIUN 2022/2747

## Regler för uppdragsutbildning

**Publicerad:** 2022-12-06

**Beslutsfattare:** Rektor

**Ansvarig funktion:** Avdelningen för forsknings- och utbildningsstöd

**Handläggare:** Jon Öberg och Åsa Bång

**Beslutsdatum:** 2022-12-06

**Giltighetstid:** Tillsvidare

**Senaste översyn:** 2022-12-06

**Sammanfattning:** Styrdokumentet sammanfattar det regelverk som styr uppdragsutbildning och anger de juridiska förutsättningar som finns för lärosätet, uppdragsgivare och deltagare.

**Tidigare versioner:** Dnr 2015/875

Styrdokument

2022-12-06

Diarienummer: MIUN 2022/2747

## Innehållsförteckning

<b>Regler för uppdragsutbildning .....</b>	<b>3</b>
Styrande regelverk.....	3
Definition av uppdragsutbildning.....	3
Uppdragsgivaren.....	4
Deltagare .....	4
Utbildningen.....	5
Kursplan.....	6
Principen om full kostnadstäckning.....	6
Dokumenthantering.....	6

## Regler för uppdragsutbildning

Styrdokumentet sammanfattar det regelverk som styr uppdragsutbildning och anger de juridiska förutsättningar som finns för både lärosätet, uppdragsgivare och deltagare. **Handläggningsordning för lärosätessammansamt stöd och strukturer för uppdragsutbildning** (MIUN 2021/2029) beskriver i sin tur rutiner (gällande bl a. anbud/offert, avtal, administration och ekonomiska rutiner) för uppdragsutbildningsprocessen.

### Styrande regelverk

Det regelverk som styr uppdragsutbildningen är:

- Förordningen om uppdragsutbildning vid universitet och högskolor (2002:760)
- Universitets- och högskolerådets föreskrifter om uppdragsutbildning vid universitet och högskolor (UHRFS 2013:11)
- Avgiftsförordningen (1992:191)
- Förordningen om uppdragsutbildning för fortbildning av lärare, förskollärare och viss annan personal (2007:223)
- Förordning om hantering av statliga fordringar (1993:1138)
- Regleringsbrev
- Lagen om offentlig upphandling (2007:1091)
- Förordning om redovisning av studier m.m. vid universitet och högskolor (1993:1153)

### Definition av uppdragsutbildning

Utbildning som med stöd av förordningen om uppdragsutbildning vid universitet och högskolor (hädanefter "förordningen") anordnas mot avgift från annan än en fysisk person och för vilken uppdragsgivaren utser deltagarna. Finansieringsformen och det sätt på vilket deltagarna utses skiljer uppdragsutbildning från "anslagsfinansierad utbildning".

Uppdragsutbildning är inte utbildning på grund- eller avancerad nivå och varken högskolelagen eller högskoleförordningen äger tillämpning på utbildningsformen.

Uppdragsutbildning ska också skiljas från "beställd utbildning". Beställd utbildning anordnas mot avgift från universitet/högskola/utländskt lärosäte inom europeiska ekonomiska samarbetsområdet (EES), där utbildningen hos köpande lärosäte klassificeras som grundutbildning.

## Uppdragsgivaren

Endast juridiska personer (ej enskild firma, dock enmansaktiebolag) kan uppdra till universitetet att genomföra uppdragsutbildning. En fackförening eller branschorganisation kan vara uppdragsgivare i de fall då organisationen har fått medlemmarnas fullmakt att företräda dem vid uppdragsförfrågan och köp av uppdragsutbildning för deras räkning.

Statliga myndigheter, kommuner och regioner (Statens myndigheter, kommunala verksamheter och landsting är juridiska personer inom det allmänna, offentliga aktörer.) När dessa offentliga aktörer är beställare krävs enligt 3 § förordningen även att uppdragsutbildningen avser personalutbildning, utbildning som behövs av arbetsmarknadsskäl eller av biståndspolitiska skäl. Med offentliga uppdragsgivare jämställs motsvarande offentliga uppdragsgivare inom EES-området.

När uppdragsgivaren inte är offentlig gäller även att uppdraget ska avse personalutbildning som är ägnad att få betydelse för deltagarnas arbete åt uppdragsgivaren, eller utbildning som behövs av arbetsmarknadsskäl.

## Deltagare

Högskolelagen och högskoleförordningen äger inte tillämpning på uppdragsutbildningar och deltagarna i en uppdragsutbildning betraktas därmed inte som studenter. En konsekvens av detta är att lärosätet inte ställer några formella förkunskapskrav på deltagare vid uppdragsutbildning. Deltagare i uppdragsutbildning har inte heller studenters rättigheter och skyldigheter, vilket bland annat innebär att de inte har rätt att erhålla studiemedel eller att omfattas av universitetets försäkring för studenter via Kammarkollegiet. Deltagarna omfattas istället av uppdragsgivarens försäkring.

## Utbildningen

Uppdragsutbildning ska enligt förordningen knyta an till den utbildning som universitetet har examensrätt för på grund- eller avancerad nivå. Skrivningen innebär att universitetet inte ensam kan erbjuda uppdragsutbildning där lärosätet i sin tur måste köpa utbildning från en annan utbildningsanordnare med relevant examensrätt. Den ämneskompetens som krävs för att ge uppdragsutbildningen ska således i huvudsak finnas inom organisationen.

Uppdragsutbildningen ska bemannas så att den undervisning som sker inom uppdragsutbildningen huvudsakligen utförs av lärare som är anställda vid Mittuniversitetet. Köp av externa tjänster för undervisning får endast ske i begränsad omfattning. Lärare vid Mittuniversitetet som utför arbete med uppdragsutbildning ska göra detta inom ramen för sin anställning, och alltså inte som bisyssla (Regler för bisysslor för anställda vid Mittuniversitetet, Dnr MIUN 2013/1643). Lärare bör inte uteslutande syssla med uppdragsutbildning.

Uppdragsutbildning får enligt 4 § förordningen inte bedrivas på ett sådant sätt eller i en sådan omfattning att den får en negativ inverkan på den högskoleutbildning på grundnivå eller avancerad nivå som högskolan ska bedriva.

Universitetet får undervisa deltagare i en uppdragsutbildning tillsammans med studenter i högskoleutbildning på grundnivå eller avancerad nivå, om högskoleutbildningen på dessa nivåer inte påverkas negativt (2 § Universitets- och högskolerådets föreskrifter om uppdragsutbildning vid universitet och högskolor (UHRFS 2013:11)).

De som deltar i uppdragsutbildning får enligt 6 § förordningen ges betyg och examensbevis eller kursbevis enligt bestämmelserna för högskoleutbildning på grundnivå och avancerad nivå, om samma kvalitetskrav ställs på uppdragsutbildningen som på motsvarande högskoleutbildning. Detta gäller även om deltagarna saknar behörighet för tillträde till högskoleutbildning. Den som har gått igenom en sådan

uppdragsutbildning som avses i 6 § förordningen har rätt att tillgodoräkna sig utbildningen som högskoleutbildning på grundnivå eller avancerad nivå.

Den som deltar i uppdragsutbildning som inte uppfyller samma kvalitetskrav som ställs på utbildning på grundnivå och avancerad nivå, får ges intyg om genomförd uppdragsutbildning.

När en högskola anordnar uppdragsutbildning som omfattar studier motsvarande mer än 60 högskolepoäng, ska högskolan skriftligen underrätta Universitetskanslersämbetet om det.

## Kursplan

Kursplan och i förekommande fall utbildningsplan ska alltid finnas när det är fråga om poänggivande kurser som motsvarar minst heltidsstudier under en vecka. Kursplan och utbildningsplan ska fastställas enligt de föreskrifter som gäller för grundläggande högskoleutbildning. Kursplanen ska vara skild från kursplaner som avser ordinarie utbildning. I kursplanen ska tydligt framgå att det är fråga om uppdragsutbildning.

## Principen om full kostnadstäckning

Vid uppdragsutbildning tillämpas 5 § avgiftsförordningen (1992:191). Mittuniversitetet bestämmer avgiftens storlek. Avgiften skall beräknas så att full kostnadstäckning uppnås.

## Dokumenthantering

All uppdragsutbildning som Mittuniversitetet bedriver ska diarieföras och arkiveras i enlighet med Mittuniversitetets dokumenthanteringsplan. Mittuniversitetets grafiska profil ska följas i all kommunikation av universitetets verksamhet inkluderat uppdragsutbildning.